



# Rhetorik oder die Lust und Freude am Umgang mit Worten

---

Seminar-Nr.	<b>2022 B109 EK</b>
Termin	<b>04.07.2022 bis 06.07.2022</b>
Uhrzeiten	<b>Beginn 14:00 Uhr – Ende 12:15 Uhr</b>
Partnerorganisation	<b>DBB Landesbund Hessen</b>
Tagungsstätte	<b>dbb forum siebengebirge</b> An der Herrenwiese 14 53639 Königswinter-Thomasberg Tel. 02244 8820 info@dbb-forum-siebengebirge.de
Seminarleiter/in	<b>Vorname Nachname</b> z. B. Vorsitzender GW
Dozent	<b>Michael Vetter</b> Redakteur, Nachrichtensprecher, Rhetorik- und Kommunikationstrainer

## Kompetenzorientierte Lernziele

---

### „Gedacht“ ist nicht gesagt... „Gesagt“ ist nicht gehört... „Gehört“ ist nicht verstanden....

Dieses Problem formulierte der österreichische Verhaltensforscher Konrad Lorenz in seinem Sender-Empfänger-Modell. Da stellt sich die Frage, wie ein Inhalt vermittelt und verpackt werden muss, damit er beim Empfänger auf Gehör stößt, verstanden und angenommen wird.

Die Teilnehmenden werden an die Besonderheiten der Rhetorik und an die kommunikative Erwartungshaltung anderer herangeführt. So wird zwischen Sender und Empfänger, zwischen Appell und Aussage, sowie zwischen Gesagtem und Gezeigtem klar und unmissverständlich unterschieden.

Allem voran aber steht: Die Lust und die Freude am Umgang mit Worten!

Der **Fokus** des Seminars ist auf die Reflexion und Selbstreflexion gerichtet. Hierbei werden gelebte Erziehungs- und Sprachmuster kritisch hinterfragt und der Unterschied zwischen Schlagfertigkeit und Eloquenz, Sympathie und Empathie herausgearbeitet.

#### Methoden

Die Seminarinhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Gruppenarbeiten, konkrete Fallbeispiele und Diskussionen sowie durch Feedbackrunden und Simulationen vermittelt. Dabei kommen bewährte Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.

#### Online-Evaluation

Am letzten Seminartag erhalten Sie eine E-Mail von der dbb akademie. Bitte bewerten Sie die Veranstaltung über den Online-Fragebogen. Ihre Rückmeldung hilft Ihrer Gewerkschaft und der dbb akademie die hohe Qualität der Schulungen dauerhaft zu gewährleisten. Die Bewertung kann (auch anonym) mit Smartphone, Tablet oder PC durchgeführt werden.

#### Mögliche Pausenzeiten

10:30 - 10:45 Uhr	Kaffeepause
12:30 - 14:00 Uhr	Mittagspause
15:00 - 15:15 Uhr	Kaffeepause

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor.

# Inhalte

## Montag, 4. Juli 2022

14:00 bis 14:15 Uhr **Begrüßung, Vorstellung, Erwartungsabfrage**  
**Seminarleiter Name**

14:15 bis 17:00 Uhr **Was unsere Eltern nicht wissen konnten - vom Abtrainieren des Anergogenen**

- Eigene Sprachmuster erkennen und um eigene Optionen erweitern
- Sprachtraining, Sprachmelodie, Betonung
- Umgang mit Emotionen in der Sprache
- Verbale und nonverbale Kommunikation im Einklang
- Übungen zur Entspannung
- Wahrnehmung meiner Körpersprache und jener meines/r Gesprächspartner/s
- Sender/Empfänger – wer ist eigentlich wann, was?

*Vortrag mit Diskussion & Reflexion*

**Michael Vetter**

## Dienstag, 5. Juli 2022

09:00 bis 12:30 Uhr **Aufbau der Rede: Ziel – Zeit – Zuhörer begeistern**

- Es gilt: Einleitung, Hauptteil, Schluss (Verbleib und Fazit)
- **A.U.D.I. Methode** – die Schablone für die Zukunft
- Umgang mit Stolpersteinen – oder wie behalte ich die Konzentration?
- Die **Kontext-Strategie**. Wie erstelle ich einen Zusammenhang?

*Vortrag mit Diskussion & Reflexion*

**Michael Vetter**

12:30 bis 14:00 Uhr **Mittagspause**

14:00 bis 17:00 Uhr **Die Struktur des Telefongesprächs**

- Es gilt (auch hier): Einleitung, Hauptteil, Schluss (Verbleib und Fazit)
- Erzeugen von Stimmungen beim Zuhörer/ Gesprächspartner
- Eindruck erzeugen und Eindruck hinterlassen. Anker setzen und fokussieren.

*Vortrag mit Diskussion & Reflexion*

**Michael Vetter**

**Mittwoch, 6. Juli 2022**

09:00 bis 12:00 Uhr **Fortsetzung der Referate, Rollenspiele und Dialog-Lösungen**  
**Unterscheidung zwischen der Konsens- und Dissens-Rhetorik**  
Praktische Übungen & Reflexion  
**Michael Vetter**

12:00 bis 12:15 Uhr **Abschlussgespräch und Verabschiedung**  
**Auswertung des Seminars (Online-Evaluation)**  
**Seminarleiter Name**

**Abschließendes Mittagessen**